

**ВЕДОМОСТИ ОРГАНОВ МЕСТНОГО  
САМОУПРАВЛЕНИЯ  
МИНДЕРЛИНСКОГО****ГАЗЕТА  
РАСПРОСТРАНЯЕТСЯ  
БЕСПЛАТНО****СЕЛЬСОВЕТА****№ 20****29.12.2018 года****КРАСНОЯРСКИЙ КРАЙ СУХОБУЗИМСКИЙ РАЙОН  
МИНДЕРЛИНСКИЙ СЕЛЬСКИЙ СОВЕТ ДЕПУТАТОВ  
РЕШЕНИЕ**

25.12.2018

с. Миндерла

№ 28-5/96

О внесении изменений в Регламент сельского Совета депутатов муниципального образования Миндерлинский сельсовет Сухобузимского района Красноярского края

В соответствии со статьей 27.1 Федерального закона от 06.10.2003 № 131-ФЗ «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации», руководствуясь Уставом Миндерлинского сельсовета, Миндерлинский сельский Совет депутатов РЕШИЛ:

**1.** Внести в Решение Миндерлинского сельского Совета депутатов от 28.01.2013 № 31-4/130 "Об утверждении Регламента сельского Совета депутатов муниципального образования Миндерлинский сельсовет Сухобузимского района Красноярского края"

Регламент сельского Совета депутатов муниципального образования Миндерлинский сельсовет Сухобузимского района Красноярского края дополнить статьей 10.20. следующего содержания:

**«Статья 10.2. Порядок назначения старосты сельского населенного пункта**

1. Решение о назначении старосты сельского населенного пункта принимается Миндерлинским сельским Советом депутатов, большинством голосов от установленной численности депутатов сельского Совета депутатов, по представлению схода граждан сельского населенного пункта из числа лиц, проживающих на территории данного сельского населенного пункта и обладающих активным избирательным правом.

2. Старостой может быть назначен гражданин Российской Федерации, достигший на день назначения возраста 18 лет.

3. Старостой сельского населенного пункта не может быть назначено лицо:

1) замещающее государственную должность, должность государственной гражданской службы, муниципальную должность или должность муниципальной службы;

2) признанное судом недееспособным или ограниченно дееспособным;

3) имеющее непогашенную или неснятую судимость.

4. Староста сельского населенного пункта не является лицом, замещающим государственную должность, должность государственной гражданской службы, муниципальную должность или должность муниципальной службы, не может состоять в трудовых отношениях и иных непосредственно связанных с ними отношениях с органами местного самоуправления.

5. Староста назначается на срок, установленный Уставом муниципального образования.

6. Совет депутатов рассматривает представленную сходом граждан кандидатуру на должность старосты сельского населенного пункта на очередной сессии.

7. В случае, если кандидатура, представленная сходом граждан отвечает требованиям, установленным пунктами 2, 3, 4 настоящей статьи, то Совет депутатов принимает решение о назначении представленной кандидатуры, в котором указываются:

1) ФИО назначенного старосты;

- 2) срок, на который назначается староста;
- 3) полномочия, возложенные на старосту, а также права.

8. В случае, если кандидатура, представленная сходом граждан не отвечает требованиям, установленным пунктом 2, 3, 4 настоящей статьи, то Совет депутатов принимает решение, в котором указывается, по каким причинам предложенная сходом граждан кандидатура не может быть назначена на должность старосты сельского населенного пункта.»

2. Решение вступает в силу в день, следующий за днём его официального опубликования в газете "Ведомости органов местного самоуправления Миндерлинского сельсовета"

3. Контроль за исполнением настоящего решения возложить на председателя Совета депутатов Барзанина А.П.

Глава сельсовета

Э.А. Горн

Председатель сельского Совета депутатов

А.П. Барзанин

**КРАСНОЯРСКИЙ КРАЙ СУХОБУЗИМСКИЙ РАЙОН  
МИНДЕРЛИНСКИЙ СЕЛЬСКИЙ СОВЕТ ДЕПУТАТОВ**

**РЕШЕНИЕ**

25.12.2018

с. Миндерла

№ 28-5/97

Об утверждении Положения о старосте  
сельского населенного пункта в  
Миндерлинском сельсовете

В соответствии с Федеральным законом от 06.10.2003 № 131-ФЗ «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации», руководствуясь Уставом Миндерлинского сельсовета, Миндерлинский сельский Совет депутатов РЕШИЛ:

1. Утвердить Положение о старосте сельского населенного пункта в Миндерлинском сельсовете согласно Приложению №1.

2. Утвердить форму удостоверения старосты сельского населенного пункта в Миндерлинском сельсовете согласно Приложению №2.

3. Контроль за исполнением настоящего Решения возложить на председателя сельского Совета депутатов Барзанина А.П.

4. Настоящее Решение вступает в силу в день, следующий за днем официального опубликования в газете "Ведомости органов местного самоуправления Миндерлинского сельсовета"

Глава сельсовета

Э.А. Горн

Председатель сельского Совета депутатов

А.П. Барзанин

Приложение №1  
к решению Миндерлинского сельского  
Совета депутатов  
от 25.12.2018 № 28-5/97

**Положение о старосте сельского населенного пункта в Миндерлинском сельсовете**

**1. Общие положения**

1.1. Для организации взаимодействия органов местного самоуправления Миндерлинского сельсовета и жителей сельского населенного пункта при решении вопросов местного значения в сельском

населенном пункте, расположенном на территории Миндерлинского сельсовета, назначается староста сельского населенного пункта (далее также - староста).

1.2. Староста сельского населенного пункта не является лицом, замещающим государственную должность, должность государственной гражданской службы, муниципальную должность или должность муниципальной службы, не может состоять в трудовых отношениях и иных непосредственно связанных с ними отношениях с органами местного самоуправления.

1.3. В своей деятельности староста руководствуется Конституцией Российской Федерации, Федеральным законом от 06.10.2003 № 131-ФЗ «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации», Законами Красноярского края, Уставом Миндерлинского сельсовета, настоящим Положением, иными нормативно-правовыми актами Российской Федерации, Красноярского края, муниципальными правовыми актами.

1.4. Староста осуществляет свою деятельность на принципах законности и добровольности.

## **2. Порядок назначения старосты**

2.1. Старостой может быть назначен гражданин Российской Федерации, достигший на день рассмотрения вопроса о выдвижении старосты сельского населенного пункта возраста 18 лет, обладающий избирательным правом, постоянно проживающий в границах населенного пункта.

2.2. Старостой сельского населенного пункта не может быть назначено лицо:

- 1) замещающее государственную должность, должность государственной гражданской службы, муниципальную должность или должность муниципальной службы;
- 2) признанное судом недееспособным или ограниченно дееспособным;
- 3) имеющее непогашенную или неснятую судимость.

2.3. Срок полномочий старосты сельского населенного пункта 3 года.

2.4. Староста сельского населенного пункта назначается Миндерлинским сельским Советом депутатов по представлению схода граждан сельского населенного пункта из числа лиц, проживающих на территории Миндерлинского сельсовета и обладающих активным избирательным правом.

2.5. Сход граждан по вопросу определения кандидатуры старосты сельского населенного пункта правомочен при участии в нем более половины обладающих избирательным правом жителей населенного пункта.

2.6. Организационная подготовка и проведение схода граждан по определению кандидатуры старосты сельского населенного пункта осуществляется органом местного самоуправления Миндерлинского сельсовета с обязательным участием главы Миндерлинского сельсовета (или его представителя).

2.7. Кандидатура старосты может быть предложена:

- 1) путем самовыдвижения;
- 2) населением - жителями населенного пункта (населенных пунктов);
- 3) главой или органом местного самоуправления Миндерлинского сельсовета;

2.8. Подготовка схода граждан осуществляется открыто и гласно. Муниципальный правовой акт органа местного самоуправления о назначении схода граждан должен содержать сведения о дате, времени, месте его проведения, вопросе, вносимом на рассмотрение, инициаторе созыва, предварительной повестке дня, порядке ознакомления с материалами, обсуждение которых предполагается на сходе граждан.

2.9. В случае, если на должность старосты предложена одна кандидатура, то решение по вопросу ее выдвижения считается принятым, если за него проголосовало более половины участников схода граждан.

В случае, если на должность старосты было предложено несколько кандидатур, то сначала определяется кандидатура, набравшая наибольшее количество голосов от числа принявших участие в голосовании. Решение по вопросу выдвижения победившей кандидатуры на должность старосты считается принятым, если за него проголосовало более половины участников схода граждан.

2.10. Решение о выдвижении кандидатуры старосты сельского населенного пункта направляется в Миндерлинский сельский Совет депутатов в течение 3 дней со дня его принятия.

2.11. Вопрос назначения на должность старосты сельского населенного разрешается в порядке и сроки, установленные регламентом Миндерлинского сельского Совета депутатов.

## **3. Организация деятельности старосты сельского населенного пункта**

3.1. Староста сельского населенного пункта осуществляет свою деятельность на безвозмездной основе.

3.2. Староста для решения возложенных на него задач:

- 1) взаимодействует с органами местного самоуправления, муниципальными предприятиями и учреждениями, и иными организациями по вопросам решения вопросов местного значения в сельском населенном пункте;

2) взаимодействует с населением, в том числе посредством участия в сходах, собраниях, конференциях граждан, направляет по результатам таких мероприятий обращения и предложения, в том числе оформленные в виде проектов муниципальных правовых актов, подлежащие обязательному рассмотрению органами местного самоуправления;

3) информирует жителей сельского населенного пункта по вопросам организации и осуществления местного самоуправления, а также содействует в доведении до их сведения иной информации, полученной от органов местного самоуправления;

4) содействует органам местного самоуправления в организации и проведении публичных слушаний и общественных обсуждений, обнародовании их результатов в сельском населенном пункте.

### 3.3. Староста вправе:

1) привлекать жителей закрепленной территории к работам по благоустройству, озеленению и улучшению санитарного состояния населенных пунктов, детских и спортивных площадок, поддержанию в надлежащем состоянии кладбищ, братских могил;

2) содействовать в реализации прав и законных интересов жителей закрепленной территории путем направления в органы государственной власти и местного самоуправления заявлений, предложений и жалоб граждан;

3) выяснять мнение жителей населенного пункта по проектам решений представительного органа путем его обсуждения;

4) разрабатывать и вносить на рассмотрение в органы местного самоуправления предложения по программе развития соответствующей территории, по организации работы учреждений здравоохранения, культуры, торговли, образования, по благоустройству населенных пунктов, сохранности и надлежащего использования муниципального жилищного фонда, охраны природы, рационального использования природных ресурсов, развития фермерских (крестьянских) хозяйств;

5) быть принятым в органах или должностными лицами местного самоуправления во внеочередном порядке по вопросам взаимодействия органа местного самоуправления и жителей населенного пункта;

6) вносить по поручению граждан, по своей инициативе вопросы на обсуждение или рассмотрение представительного органа муниципального образования и администрации муниципального образования, а также предложения, направленные на улучшение деятельности органов местного самоуправления поселения;

7) требовать от граждан, постоянно, временно (сезонно) проживающих или находящихся на территории данного населенного пункта, соблюдения общественного и санитарного порядка, обеспечения противопожарной безопасности, приведения в надлежащий вид жилых домов, гаражей и других хозяйственных построек, садовых участков и прилегающих к ним территорий;

8) при необходимости присутствовать, выступать на заседаниях представительного органа муниципального образования, обращаться с письменными и устными запросами, заявлениями и документами в любые органы местного самоуправления, к руководителям предприятий, организаций и учреждений, от которых зависит решение того или иного вопроса, затрагивающего интересы граждан, проживающих на территории населенного пункта;

9) требовать от соответствующих должностных лиц ответа о принятых по его обращениям мерах;

10) создавать актив из граждан, проявляющих активную жизненную позицию и помогающих в осуществлении общественной деятельности;

11) по выявленным фактам нарушений направлять информацию в соответствующие органы государственной власти и органы местного самоуправления для принятия мер в соответствии с действующим законодательством.

12) осуществляет иные полномочия и права, предусмотренные Уставом Миндерлинского сельсовета, настоящим Положением в соответствии с законом Красноярского края.

3.2. Администрация Миндерлинского сельсовета координирует деятельность старосты, знакомит его с соответствующими актами органов государственной власти и органов местного самоуправления, обобщает и распространяет положительный опыт их деятельности.

3.3. Администрация Миндерлинского сельсовета обеспечивает изготовление по единому образцу бланка удостоверения старосты населенного пункта.

## 4. Прекращение полномочий старосты

4.1. Полномочия старосты сельского населенного пункта прекращаются досрочно в следующих случаях:

1) смерти;

2) отставки по собственному желанию;

3) признания судом недееспособным или ограниченно дееспособным;

4) признания судом безвестно отсутствующим или объявления умершим;

- 5) вступления в отношении его в законную силу обвинительного приговора суда;
- 6) выезда за пределы Российской Федерации на постоянное место жительства;
- 7) прекращения гражданства Российской Федерации;
- 8) по решению Миндерлинского сельского Совета депутатов, в состав которого входит данный сельский населенный пункт, по представлению схода граждан сельского населенного пункта.

Решение схода граждан по вопросу прекращения полномочий старосты считается принятым, если за него проголосовало более половины участников схода граждан.

Приложение №2  
к решению Миндерлинского сельского  
Совета депутатов  
от 25.12.2018 № 28-5/97

Форма удостоверения  
старосты населенного пункта в Миндерлинском сельсовете

Дата выдачи  
«\_\_\_» \_\_\_\_\_ 20\_\_ г.  
М.П.

УДОСТОВЕРЕНИЕ СТАРОСТЫ № \_\_\_\_

Место  
для  
фото

Действительно с «\_\_\_» \_\_\_\_\_ г. по «\_\_\_» \_\_\_\_\_ г.

Фамилия \_\_\_\_\_  
Имя \_\_\_\_\_  
Отчество \_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_  
(наименование населенного пункта)

Глава муниципального образования  
М.П.

\_\_\_\_\_  
(подпись) (ФИО)

Настоящее удостоверение подлежит возврату  
при оставлении должности старосты

КРАСНОЯРСКИЙ КРАЙ СУХОБУЗИМСКИЙ РАЙОН  
АДМИНИСТРАЦИЯ МИНДЕРЛИНСКОГО СЕЛЬСОВЕТА

ПОСТАНОВЛЕНИЕ

29.12.2018 год

с. Миндерла

№66

Об установлении размера платы за пользование жилым помещением (платы за наем) для нанимателей жилых помещений по договорам социального найма жилых помещений муниципального жилищного фонда, находящихся в собственности муниципального образования Миндерлинский сельсовет Сухобузимского района Красноярского края

В соответствии со статьей 156 Жилищного Кодекса Российской Федерации, Федеральным законом от 06.10.2003 №131-ФЗ «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации», приказом Министерства строительства и жилищно-коммунального хозяйства Российской Федерации от 27 сентября 2016 года №668/пр. «Об утверждении методических указаний установления размера платы за пользование жилым помещением для нанимателей жилых помещений по договорам социального найма и договорам найма жилых помещений государственного или муниципального жилищного фонда», постановлением администрации Миндерлинского сельсовета Сухобузимского района Красноярского края от 06.09.2017 № 54 «Об утверждении Порядка о расчете размера платы за пользование жилым помещением (платы за наем) для нанимателей жилых помещений по договорам социального найма жилых помещений муниципального жилищного фонда, находящихся в собственности муниципального образования Миндерлинский сельсовет Сухобузимского района Красноярского края», руководствуясь Уставом Миндерлинского сельсовета Сухобузимского района Красноярского края,

**ПОСТАНОВЛЯЮ:**

1. Установить размер платы за пользование жилым помещением (платы за наем) для нанимателей жилых помещений, по договорам социального найма жилых помещений муниципального жилищного фонда, находящихся в собственности муниципального образования Миндерлинский сельсовет Сухобузимского района Красноярского края, в размере:

- для жилых помещений в деревянном доме с печным отоплением - 3,65 рублей за 1 кв.м. общей площади жилого помещения в месяц, согласно расчетам, приведенным в приложении к постановлению.
- для жилых помещений в панельном доме с печным отоплением – 4,57 рублей за 1 кв.м. общей площади жилого помещения в месяц, согласно расчетам, приведенным в приложении к постановлению.
- для жилых помещений с центральным отоплением – 4,57 рублей за 1 кв.м общей площади жилого помещения в месяц.

2. Признать утратившим силу постановление от 06.09.2017 № 55-п «Об установлении размера платы за пользование жилым помещением (платы за наем) для нанимателей жилых помещений по договорам социального найма жилых помещений муниципального жилищного фонда, находящихся в собственности муниципального образования Миндерлинский сельсовет Сухобузимского района Красноярского края»; постановление от 29.06.2018 №27 «О внесении изменений в постановление администрации Миндерлинского сельсовета от 06.09.2017 г № 55 «Об установлении размера платы за пользование жилым помещением (платы за наем) для нанимателей жилых помещений по договорам социального найма жилых помещений муниципального жилищного фонда, находящихся в собственности муниципального образования Миндерлинский сельсовет Сухобузимского района Красноярского края».

3. Контроль за исполнением настоящего постановления оставляю за собой.

4. Постановление вступает в силу после его официального опубликования в периодическом печатном издании «Ведомости органов местного самоуправления Миндерлинского сельсовета».

Глава администрации  
Миндерлинского сельсовета

Э.А. Горн

приложение  
к постановлению администрации  
Миндерлинского сельсовета  
Сухобузимского района Красноярского края  
от 29.12.2018 года №66

Обоснование расчета размера платы за пользование жилым помещением (платы за наем) для нанимателей жилых помещений по договорам социального найма жилых помещений муниципального жилищного фонда, находящихся в собственности муниципального образования Миндерлинский сельсовет Сухобузимского района Красноярского края

**I. Базовый размер платы за наем жилого помещения**

По данным территориального органа Федеральной службы государственной статистики средняя цена 1 кв. м на вторичном рынке жилья в Красноярском крае за 2017 год составила 42170 рубля.

Базовый размер платы за наем жилого помещения определяется по формуле:

$$H_b = CP_c * 0,001, \text{ где}$$

$H_b$  - базовый размер платы за наем жилого помещения, руб.;

$CP_c$  - средняя цена 1 кв. м на вторичном рынке жилья.

Базовый размер платы за наем жилого помещения составляет:  $42170 * 0,001 = 42,17$  руб/кв.м

**II. Коэффициенты, характеризующие качество и благоустройство жилого помещения, месторасположение дома**

Коэффициенты, применяемые для расчета платы за наем жилых помещений утверждены постановлением администрации Миндерлинского сельсовета Сухобузимского района Красноярского края от 06.09.2017 №54 «Об утверждении Положения о расчете размера платы за пользование жилым помещением (платы за наем) для нанимателей жилых помещений по договорам социального найма жилых помещений муниципального жилищного фонда, находящихся в собственности муниципального образования Миндерлинский сельсовет Сухобузимского района Красноярского края» в размере:

К <sub>1</sub> - коэффициент, характеризующий качество жилого помещения	
жилое помещение, расположенное в деревянном доме	0,8
К <sub>1</sub> – коэффициент, характеризующий качество жилого помещения, расположенное в панельном доме	1,0
К <sub>2</sub> - коэффициент, характеризующий благоустройство жилого помещения	
жилое помещение с централизованным или печным отоплением	0,8
К <sub>3</sub> - коэффициент, месторасположение дома	
Дома, расположенные в с. Иркутское	0,8
Дома, расположенные в п. Родниковый	0,8

Коэффициент соответствия платы (К<sub>с</sub>) на территории Миндерлинского сельсовета принят равным 0,10.

**III. Порядок определения размера платы за наем жилого помещения**

Размер платы за пользование жилым помещением (платы за наем) определяется по формуле:

$$P_n = H_b * K_j * K_c, \text{ где}$$

$P_n$  - размер платы за наем 1 кв.м., руб/мес.;

$H_b$  - базовый размер платы за наем жилого помещения, руб.;

$K_j$  - коэффициент, характеризующий качество и благоустройство жилого помещения, месторасположение дома;

$K_c$  - коэффициент соответствия платы.

Интегральное значение  $K_j$  для жилого помещения рассчитывается как средневзвешенное значение показателей по отдельным параметрам по формуле:

$$K_j = \frac{K_1 + K_2 + K_3}{3}, \text{ где}$$

$K_j$  - коэффициент, характеризующий качество и благоустройство жилого помещения, месторасположение дома;

$K_1$  - коэффициент, характеризующий качество жилого помещения;

$K_2$  - коэффициент, характеризующий благоустройство жилого помещения;

$K_3$  - коэффициент, месторасположение дома.

**IV. Размер платы за наем жилого помещения**

Интегральное значение  $K_j$  для жилого помещения, расположенного в деревянном доме с централизованным или печным отоплением составляет:

$$0,8 + 0,8 + 0,8$$

$$K_j = \frac{\text{-----}}{3} = 0,80$$

Размер платы за пользование жилым помещением, расположенном в деревянном доме с печным отоплением составляет:

$$P_n = 42,17 * 0,80 * 0,10 = \mathbf{3,37 \text{ рублей за 1 кв.м общей площади жилого помещения в месяц.}}$$

Интегральное значение  $K_j$  для жилого помещения, расположенного в панельном доме с печным отоплением составляет:

$$K_j = \frac{1,0+0,8+0,8}{3} = 0,86$$

Размер платы за пользование жилым помещением, расположенном в панельном доме с печным отоплением составляет:

$$P_n = 42,17 * 1,00 * 0,10 = \mathbf{4,22 \text{ рублей за 1 кв.м общей площади жилого помещения в месяц.}}$$

### **ПАМЯТКА «ОСТОРОЖНО! ЁЛКА!»**

1. Новогодние ёлки не украшайте свечами.
2. Не оставляйте включенными без присмотра ёлочные гирлянды.
3. Поставьте ствол ёлки в воду. Если она высохла, избавьтесь от нее, так как она может вспыхнуть, как факел.
4. Прежде, чем уйти из квартиры, перекройте подачу газа. Плотнo закройте все двери, чтобы избежать сквозняков и помешать распространению огня, если пожар возникнет. Убедитесь, что вы нигде не оставили источника огня (горящие угли в печи, не затушенные окурки).

#### **ПИРОТЕХНИКА**

- это искусство, доступное далеко не каждому. Ограничьтесь посещением официальных зрелищ и не устраивайте любительских фейерверков.

Если все же вы приняли решение в праздники воспользоваться пиротехническими изделиями, то **НЕ ПРИОБРЕТАЙТЕ И НЕ ИСПОЛЬЗУЙТЕ ПИРОТЕХНИЧЕСКИЕ ИЗДЕЛИЯ ЕСЛИ:**

- \* отсутствует понятная вам инструкция по применению;
- \* на изделии не указан или истек срок службы;
- \* нет подтверждения сертификата изделия;
- \* изделие имеет дефекты.

#### **ЗАПРЕЩАЕТСЯ!!!**

- \* ронять или бросать фейерверки;
- \* разбирать фейерверки, исправлять повреждения;
- \* паять провода электровоспламенителей;
- \* хранить фейерверки без упаковки;
- \* оставлять в пусковой установке или на пусковой площадке отказавшие в работе фейерверки.

#### **ОПАСНО!!!**

- \* разбирать изделие;
- \* доверять детям;
- \* подходить к изделию до истечения двух минут после окончания работы (отказа);
- \* бросать в костер;
- \* направлять работающее изделие на людей, легковоспламеняющиеся предметы, использовать не по назначению!

**НЕ ПРЕВРАТИТЕ ПРАЗДНИК В БЕДУ!!!**



**«ТЕРРОРИЗМ-УГРОЗА ОБЩЕСТВУ»****ПАМЯТКА при угрозе террористических актов**

**ПОМНИТЕ!** Террористические группы могут установить взрывные устройства на объекте в самых неожиданных местах (в подвалах строящегося здания, в местах массового скопления людей, трансформаторных будках, в припаркованных машинах, на рабочих местах т.д.).

Правильные, грамотные действия каждого гражданина могут предупредить террористический акт, значительно снизить его последствия, сохранить Вашу жизнь и жизнь других.

**Вы обнаружили взрывоопасный предмет**

Террористические группы могут использовать как промышленные, так и самодельные устройства, замаскированные под любой предмет.

Заметив подозрительный предмет:

Не подходите близко к нему, не трогайте руками и не пытайтесь открывать до прибытия представителей МВД и ФСБ России.

Совершая поездки в транспорте (особенно в метро), обращайте внимание на оставленные предметы (сумки, портфели, свертки и т.д.). При обнаружении таких предметов немедленно сообщите сотруднику полиции. Не открывайте их, не трогайте руками, предупредите стоящих рядом людей.

Обычно взрывные устройства закладывают в подвалы, на первых этажах, под лестницей около мусоропровода. Будьте внимательны!

**Если произошел взрыв**

1. Постарайтесь успокоиться и уточнить обстановку.  
2. Продвигаться следует осторожно, не трогать поврежденные конструкции, оголившиеся провода.

3. В разрушенном или поврежденном помещении из-за опасности взрыва скопившихся газов нельзя пользоваться открытым пламенем (спички, свечи, факел и т.д.).

4. При задымлении защитите органы дыхания смоченным носовым платком (лоскутом ткани, полотенцем)

5. При наличии пострадавших, примите меры по оказанию первой медицинской помощи и выходу из района поражения.

В случае необходимой эвакуации выполните соответствующие мероприятия. При невозможности эвакуации (из здания, помещения) найдите возможность оповестить о месте своего нахождения (например – выйти на балкон, выбить стекло, т.д.).

**Вас завалило обломками стен**

1. Старайтесь дышать глубоко, ровно, не торопитесь.  
2. Голосом и стуком привлекайте внимание людей к себе.  
3. Если вы находитесь глубоко от поверхности земли, перемещайте влево-вправо любой металлический предмет (кольцо, ключи и т. д.) для обнаружения вас металлоискателем.

4. Если пространство около Вас относительно свободно, не зажигайте спички, свечи – берегите кислород.

5. Продвигайтесь осторожно, стараясь не вызвать нового обвала. Ориентируйтесь по движению воздуха, поступающего снаружи.

6. По возможности укрепите отвисающие балки или потолок с помощью других предметов (доски, кирпич и т.п.) и дожидайтесь помощи.

**Помните – помощь придет.**

**ПАМЯТКА****родителям по профилактике экстремизма**

Основной «группой риска» для пропаганды экстремистов является молодежь как наиболее чуткая социальная прослойка. Причем молодежь подросткового возраста, начиная примерно с 14 лет - в эту пору начинается становление человека как самостоятельной личности.

Мотивами вступления в экстремистскую группу являются направление на активную деятельность, стремление к индивидуальному самовыражению и общению с людьми, разделяющими их убеждения, ориентация на агрессивное поведение, а также стремление выразить протест и почувствовать свою независимость.

Важно помнить, что попадание подростка под влияние экстремистской группы легче предупредить, чем впоследствии бороться с этой проблемой. Несколько простых правил помогут существенно снизить риск попадания вашего ребенка под влияние пропаганды экстремистов:

- Разговаривайте с ребенком. Вы должны знать с кем он общается, как проводит время и что его волнует. Обсуждайте политическую, социальную и экономическую обстановку в мире, межэтнические отношения. Подростку трудно разобраться в хитросплетениях мирового социума и экстремистские группы зачастую пользуются этим, трактуя определенные события в пользу своей идеологии.

- Обеспечьте досуг ребенка. Спортивные секции, кружки по интересам, общественные организации, военно-патриотические клубы дадут возможность для самореализации и самовыражения подростка, значительно расширят круг общения.

- Контролируйте информацию, которую получает ребенок. Обращайте внимание какие передачи смотрит, какие книги читает, на каких сайтах бывает. СМИ является мощным орудием в пропаганде экстремистов.

Основные признаки того, что молодой человек или девушка начинают подпадать под влияние экстремистской идеологии, можно свести к следующим:

а) его ее манера поведения становится значительно более резкой и грубой, прогрессирует ненормативная либо жаргонная лексика;

- резко изменяется стиль одежды и внешнего вида, соответствуя правилам определенной субкультуры;

- на компьютере оказывается много сохраненных ссылок или файлов с текстами, роликами или изображениями экстремистско-политического или социально-экстремального содержания;

- в доме появляется непонятная и нетипичная символика или атрибутика (как вариант - нацистская символика), предметы, которые могут быть использованы как оружие;

- подросток проводит много времени за компьютером или самообразованием по вопросам, не относящимся к школьному обучению, художественной литературе, фильмам, компьютерным играм;

- повышенное увлечение вредными привычками;

- резкое увеличение числа разговоров на политические и социальные темы, в ходе которых высказываются крайние суждения с признаками нетерпимости;

- псевдонимы в Интернете, пароли и т.п. носят экстремально-политический характер.

Если вы подозреваете, что ваш ребенок попал под влияние экстремистской организации, не паникуйте, но действуйте быстро и решительно:

1. Не осуждайте категорически увлечение подростка, идеологию группы - такая манера точно натолкнется на протест. Попытайтесь выяснить причину экстремистского настроения, аккуратно обсудите, зачем ему это нужно.

2. Начните «контрпропаганду». Основой «контрпропаганды» должен стать тезис, что человек сможет гораздо больше сделать для переустройства мира, если он будет учиться дальше и как можно лучше, став, таким образом, профессионалом и авторитетом в обществе, за которым пойдут и к которому прислушаются. Приводите больше примеров из истории и личной жизни о событиях, когда люди разных национальностей и рас вместе добивались определенных целей. Обязательным условием такого общения должны быть мягкость и ненавязчивость.

3. Ограничьте общение подростка со знакомыми, оказывающими на него негативное влияние, попытайтесь изолировать от лидера группы.

**Будьте более внимательны к своим детям!**

<p><b>ВЕДОМОСТИ ОРГАНОВ МЕСТНОГО САМОУПРАВЛЕНИЯ МИНДЕРЛИНСКОГО СЕЛЬСОВЕТА</b></p>	<p><b>УЧРЕДИТЕЛИ:</b> Администрация Миндерлинского сельсовета и Миндерлинский сельский Совет депутатов ИНН 2435002215</p>	<p><b>Ответственный за выпуск: глава Миндерлинского сельсовета Э.А. Горн</b></p>	<p><b>Отпечатано в Администрации Миндерлинского сельсовета, 663050, Красноярский край, Сухобузимский район, с. Миндерла, ул. Степная 13, ИНН 2435002215, Тираж 300 экз. 10</b></p>
---	---	--	--

